

Wewnątrzszkolny System Oceniania Katolickiej Szkoły Podstawowej im. Piotra Dunina w Chojnicach. (od 16.01.2018r.)

Podstawy prawne:

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.),*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 843 ze zm.),*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356),*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 959) – akt uchylony,*
5. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.),*
6. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)*
7. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1534 ze zm.),*
8. *Podstawy programowe kształcenia ogólnego*
9. *Statut Szkoły*
10. *Regulamin Szkoły*
11. *Szkolny Program Wychowawczo – Profilaktyczny.*
12. *Zarządzenie MEN o pomocy psychologicznej i pedagogicznej.*

WSTĘP

Zasady oceniania wewnątrzszkolnego

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

§ 1.

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a) informowanie ucznia o poziomie osiągnięć edukacyjnych i jego postępach w nauce,
- b) monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć,
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- d) wdrażanie ucznia do systematyczności, samokontroli, samooceny,
- e) udzielanie uczniowi pomocy w planowaniu swojego rozwoju,
- f) informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o trudnościach w nauce, jakie napotyka ich dziecko, o jego postępach oraz uzdolnieniach,
- g) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- h) informowanie wychowawcy klasy, dyrektora szkoły o efektywności nauczania i uczenia się, aktywności uczniów w pracy nad własnym rozwojem.

§ 2.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych trymestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- b) ustalanie kryteriów ocen zachowania,
- c) ocenianie bieżące i ustalanie trymestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz trymestralnej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w naszej szkole,
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- e) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych,
- f) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych

§ 3.

Informowanie uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych:

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują rodziców (edukacja wczesnoszkolna) i uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczeń zna kryteria oceniania z każdego przedmiotu.
4. W przypadku otrzymania najniższej oceny, uczeń powinien być poinformowany o konsekwencjach wynikających z dalszego kształcenia.
5. Każda ocena jest jawna dla ucznia.
6. Uczeń i jego rodzice mają prawo do uzasadnienia wystawionej przez nauczyciela oceny częściowej, trymestralnej i rocznej.

§ 4.

Indywidualizacja pracy z uczniem, indywidualizacja oceniania:

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach,
 - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów prawa,
 - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, lecz objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia przez nauczycieli i specjalistów.
3. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu III klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. Indywidualizacja pracy z uczniem polega m.in. na:

- a) opracowaniu dodatkowych zadań, kart pracy dla ucznia zdolnego – z banku narzędzi (fiszki matematyczne, ortograficzne, gramatyczne, krzyżówkowe, łamigłówki, zadania na szóstkę) – dotyczy procesu sprawdzania,
 - b) przygotowaniu indywidualnych kart pracy i zróżnicowaniu zadań podczas sprawdzania wiedzy i umiejętności,
 - c) dostosowaniu wymagań dydaktycznych do indywidualnego tempa pracy ucznia słabego (z orzeczeniem lub opinią),
 - d) przygotowaniu zadań o różnym stopniu trudności wykorzystywanych podczas lekcji i w pracach domowych.
6. Szczegółowe kryteria ocen z każdego przedmiotu ustala indywidualnie zespół nauczycieli z poszczególnych przedmiotów tematycznie powiązanych (zwany Przedmiotowym Systemem Oceniania – PSO), na podstawie obowiązujących dokumentów, ze szczególnym uwzględnieniem WSO.
 7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki i tańca – należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
 8. W przypadku , gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo – lekcyjnej, trymestralną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo – lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru.
 9. Dyrektor może zwolnić ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 10. Dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 11. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
 12. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
 13. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 5.

- 1) Osiągnięcia edukacyjne oceniane są:
 - a) na bieżąco: częstotliwość oceniania jest uzależniona od specyfikacji przedmiotu oraz ilości godzin tego przedmiotu w tygodniu czyli:
 - 1 godz. tygodniowo – minimum trzy oceny w trymestrze,
 - 2 godz. tygodniowo – minimum cztery oceny w trymestrze,
 - 3 godz. tygodniowo – minimum pięć ocen w trymestrze,
 - 4 i więcej godz. tygodniowo – minimum sześć ocen w trymestrze,
 - b) przy klasyfikacji trymestralnej (III semestry w ciągu roku szkolnego),
 - c) przy klasyfikacji całorocznej, która obejmuje oceny z każdego trymestry (trzy oceny).
- 2) Ocena trymestralna i całoroczna nie jest średnią arytmetyczną ocen częściowych - uwzględnia także inne przesłanki niż oceny częściowe (np. motywacja ucznia, zaangażowanie, stosunek do obowiązków szkolnych, opinie i wskazówki poradni psychologiczno-pedagogicznej). Średnia arytmetyczna ocen bieżących wyższa niż ocena trymestralna lub roczna wystawiona przez nauczyciela nie jest podstawą do zakwestionowania oceny nauczyciela.
- 3) Wagi przypisane do form oceniania zawarte są w PSO.
- 4) Oceny dokonuje nauczyciel przedmiotu.

§ 6.

W szkole stosuje się następujące formy oceniania:

- a) sprawdzające wiedzę i umiejętności z małych partii materiału:
 - tzw. „kartkówki”, czyli 15-20 minutowe sprawdzenie wiadomości z 2-3 ostatnich lekcji. Nie muszą być zapowiedziane, ale nauczyciel jest zobowiązany do oddania ocenionych prac w ciągu tygodnia.
 - odpowiedzi ustne sprawdzające materiał z 2-3 ostatnich lekcji.
 - prace domowe, projekty i inne wytwory ucznia.

b) sprawdzające wiedzę i umiejętności z dużych partii materiału:

- testy,

- prace klasowe i sprawdziany dużych partii materiału

- projekty i inne wytwory ucznia.

- testy osiągnięć szkolnych, badanie wyników nauczania tzw. diagnozy, odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.

Uczeń może mieć 2 prace klasowe/sprawdziany lub testy w ciągu tygodnia. O ich terminie dowiaduje się z tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel jest zobowiązany oddać sprawdzone prace w ciągu dwóch tygodni. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są następnie przechowywane w imiennych teczkach i udostępniane do wglądu przez cały rok szkolny.

Nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić przekazując informację zwrotną polegającą na :

- życzliwym komentarzu , który nie rani godności ucznia i uwzględnia jego wysiłki
- wskazaniu mocnych i słabych stron ucznia,
- przekazaniu uczniowi informacji na temat już zdobytej wiedzy i umiejętności oraz o niedociągnięciach i brakach,
- sporządzeniu recenzji pisemnej pod pracą ucznia; sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.

Ocenę *niedostateczną* i *dopuszczającą* z pracy klasowej można poprawić jeden raz w ciągu dwóch tygodni. W uzasadnionych przypadkach PSO może zawierać zapis o możliwości poprawy oceny wyższej niż *niedostateczny* i *dopuszczający*, nie zmienia się jednak termin jej poprawy.

c) sprawdzające aktywność

- plusy i minusy za poszukiwanie materiałów, za przygotowanie i częściowe prowadzenie lekcji, za zajmowanie stanowiska i wyrażanie opinii, pracę w grupie itp.

§ 7.

Oceny bieżące i klasyfikacyjne ustala się według skali:

I. W szkole stosuje się następujące formy oceniania:

- a) W edukacji wczesnoszkolnej ocenę opisową i ocenę cyfrową jako wspomagającą oraz system kodowy/poziomowy : poziom wysoki- W, poziom podstawowy- P,

poziom zadawalający – Z, poziom niski – N, poziom brak umiejętności – B i inne znaki graficzne.

b) W nauczaniu blokowym ocenę cyfrową – na koniec trymestru i roku szkolnego wystawia się oceny wyrażone słownie, w ciągu trymestru oceny cząstkowe.

1) oceny cząstkowe, wyrażone cyfrą (1, 1+, 2-, 2, 2+, 3-, 3, 3+, 4-, 4, 4+, 5-, 5, 5+, 6- , 6)

Oceny cząstkowe dotyczą jednostkowych osiągnięć / np. krótkich wypowiedzi ustnych, kartkówek, pracy dodatkowej itp./,

2) oceny cząstkowe wyrażone słownie:

celujący (6)	-	cel	(cel-)
bardzo dobry (5)	-	bdb	(bdb+, -bdb)
dobry (4)	-	db	(db+, db-)
dostateczny (3)	-	dost	(dost+, dost-)
dopuszczający (2)	-	dop	(dop+, dop-)
niedostateczny (1)	-	ndst	(ndst+)

Oceny słowne dotyczą wartościowania osiągnięć obejmujących szerszy zakres wiadomości i umiejętności /np. ocena ze sprawdzianu całogodzinnego, dłuższa wypowiedź ustana i pisemna, oceny osiągnięć śródrocznych i rocznych.

§ 8.

1) Kryteria oceny:

Nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest przedstawić uczniom wymagania edukacyjne określone daną oceną. W ustalaniu oceny bierze się pod uwagę przede wszystkim:

- a) umiejętności interpretacji, uzasadniania,
- b) stosowanie wiadomości w nowych sytuacjach,
- c) stosowanie wiedzy w typowych sytuacjach,
- d) znajomość faktów i pojęć,

- e) umiejętność pracy w grupie,
- f) umiejętność pracy samodzielnej,
- g) wytrwałość,
- h) tempo przyswajania wiedzy.

2) Do średniej ocen wlicza się ocenę z religii, zajęć dodatkowych i innych zajęć określonych przez Kapitułę Szkoły. Ocena z religii na wszystkich etapach kształcenia jest oceną cyfrową.

3) Zasady poprawiania ocen:

- a) uczeń ma prawo do jednokrotnego poprawiania pracy w formie ustalonej przez nauczyciela i w czasie z nim uzgodnionym,
- b) w przypadku nieuzasadnionego nieprzybycia na sprawdzian poprawiający uczeń traci możliwość poprawy,
- c) w przypadku uzyskania oceny niższej uczeń pozostaje przy ocenie wyższej,
- d) wypowiedzi ustne i testy podsumowujące dział uczeń może poprawić w innej formie ustalonej przez nauczyciela,
- e) osoba nieobecna podczas prac klasowych i sprawdzianów z przyczyn uzasadnionych zobowiązana jest wykazać się wiadomościami, umiejętnościami z danego zakresu materiału w formie i terminie podanym przez nauczyciela,
- f) w przypadku celowej nieobecności na pracy klasowej, sprawdzianie, teście uczeń może zostać zobowiązany do zaprezentowania wiadomości i umiejętności w terminie i formie ustalonych przez nauczyciela.

§ 9.

Klasyfikacja trymestralna i końcoworoczna:

1) Przed każdym trymestralnym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, poszczególni nauczyciele przedmiotu są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o proponowanej ocenie z tygodniowym wyprzedzeniem, natomiast w przypadku proponowanej ocenie niedostatecznej na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany poinformować o tym fakcie, także wychowawcę klasy.

2) W szczególnych i uzasadnionych przypadkach po uzgodnieniu z Radą Pedagogiczną i powiadomieniu rodziców istnieje możliwość wystawienia oceny niedostatecznej z danych zajęć edukacyjnych oraz oceny nieodpowiedniej lub nagannej z zachowania pomimo niespełnienia warunków opisanych w ust. 1.

3) Obowiązkiem każdego rodzica (prawnego opiekuna) jest zapoznanie się z przewidywaną dla swojego dziecka roczną oceną klasyfikacyjnych.

4) Informacji o proponowanej ocenie udzielają nauczyciele przedmiotowi w formie wpisu do zeszytu z właściwego przedmiotu lub w formie maila do rodziców lub drogą telefoniczną. Fakt ten powinien zostać odnotowany w dzienniku zajęć lekcyjnych.

5) Uczeń otrzymuje promocję, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych uzyskał oceny całoroczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

Egzamin klasyfikacyjny:

- 1) Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę godzin lekcyjnych.
- 2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) może za zgodą Rady Pedagogicznej zdawać egzamin klasyfikacyjny .
- 3) Jeżeli w wyniku klasyfikacji trymestralnej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków
- 4) Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego oraz tańca ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 5) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
- 6) Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły.
- 7) Egzamin klasyfikacyjny są przeprowadzane przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
- 8) Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, tj.: plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne, zajęcia techniczne i wychowanie fizyczne.
- 9) Prośbę o wyznaczenie egzaminu składa się na piśmie do dyrektora szkoły nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym trymestrze (roku szkolnym).

- 10) Termin przeprowadzenia egzaminu nie może być późniejszy niż przedostatni dzień zajęć dydaktycznych w danym trymestrze (roku szkolnym). Termin ten powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
- 11) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
- 12) Przewodniczący komisji egzaminacyjnej ustala z uczniem lub jego rodzicami liczbę przedmiotów, z których może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia. Rodzice ucznia mogą być obecni podczas egzaminu w charakterze obserwatorów.
- 13) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin; imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 14) Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia oraz wykonanych zadaniach praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 15) Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna ocena roczna lub trymestralna zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Egzamin poprawkowy:

- 1) Począwszy od klasy IV , do egzaminu poprawkowego może przystąpić uczeń z jedną lub co najwyżej z dwiema ocenami niedostatecznymi całorocznymi w terminie wyznaczonym przez Radę Pedagogiczną. Do egzaminu poprawkowego z drugiego przedmiotu uczeń ma prawo w wyjątkowych sytuacjach takich jak: choroba, trudna sytuacja rodzinna, uzasadniony wyjazd itp.
- 2) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, tańca oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 3) Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia, jego rodziców(opiekunów prawnych) lub wychowawcy zgłoszoną do dyrektora szkoły .
- 4) Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 5) Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu poprawkowego, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
- 6) Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 7) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

- 8) Rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu drugiego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednego przedmiotu. Promowanie takie może mieć miejsce wówczas, gdy uczeń rokuje nadzieje na opanowanie w ciągu kolejnych lat nauki w szkole podstawowej osiągnięć zawartych w podstawie programowej z tych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
- 9) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 10) Egzamin poprawkowy mogą zdawać również uczniowie klas najwyższych. Uczeń może zdawać egzamin poprawkowy z drugiego przedmiotu za zgodą Rady Pedagogicznej.
- 11) Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu wakacji w oparciu o wymagania na poziomie podstawowym (maksymalna ocena z testu do dopuszczający).
- 12) Egzamin poprawkowy przeprowadza się w takiej samej formie co egzamin sprawdzający.
- 13) Uczeń może być promowany poza normalnym trybem do klasy wyżej, gdy uzyskuje oceny celujące i bardzo dobre oraz realizować indywidualny tok nauczania za zgodą Rady Pedagogicznej.
- 14) Progi oceny trymestralnej kształtują się następująco:
- a) 0,00-1,74 niedostateczny
 - b) 1,75-2,74 dopuszczający
 - c) 2,75-3,74 dostateczny
 - d) 3,75-4,74 dobry
 - e) 4,75-5,74 bardzo dobry
 - f) 5,75-6,00 celujący

§ 10.

Szkoła przyjmuje następujące kryteria wymagań edukacyjnych na poszczególne stopnie:

1. stopień niedostateczny: 0%-39%

- uczeń nie spełnia wymagań koniecznych na ocenę dopuszczającą i oceny wyższe

2. stopień dopuszczający: 40%-54%

- uczeń spełnia wymagania konieczne, tzn. osiąga poziom zapamiętania wiadomości,

- zna treści nauczania niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu: *pojęcia, terminy, fakty, prawa, zasady, reguły, zasady działania,*

- rozumie wiadomości w elementarnym stopniu, niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu,

- potrafi *nazwać, zdefiniować, wymienić, zidentyfikować, wyliczyć, wskazać*.

Wymagania konieczne wskazują na braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych, a także na opanowanie w znacznym stopniu wiadomości i umiejętności podstawowych.

3. stopień dostateczny: 55%-69%

- uczeń spełnia wymagania podstawowe, tzn. osiąga poziom zrozumienia wiadomości,

- zna treści nauczania najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu, łatwe, o niewielkim stopniu złożoności, często powtarzające się w programie nauczania, określone w programie nauczania na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,

- rozumie wiadomości i umie przedstawić je w innej formie niż zapamiętał, umie wytłumaczyć wiadomości, zinterpretować je i uporządkować, uczynić podstawą prostego wniosku,

- potrafi: *wyjaśnić, streścić, rozróżnić, zilustrować*.

4. stopień dobry: 70%-84%

- uczeń spełnia wymagania rozszerzające, tzn. osiąga poziom stosowania wiadomości w sytuacjach typowych,

- zna treści nauczania istotne w strukturze danego przedmiotu, bardziej złożone niż podstawowe o zakresie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych, użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności,

- umie praktycznie posługiwać się wiadomościami, stosuje je w sytuacjach typowych wg wzorów znanych z lekcji i podręcznika, analizować podstawowe zależności, z pomocą nauczyciela wyciąga wnioski i prezentować swoje poglądy,

- potrafi *rozwiązać, zastosować, porównać, sklasyfikować, określić, obniżyć, skonstruować, narysować, scharakteryzować, zmierzyć i wybrać sposób, zaprojektować, wykreślić*.

5. stopień bardzo dobry: 85%-99%

- uczeń spełnia wymagania dopełniające, tzn. osiąga poziom stosowania wiadomości w sytuacjach problemowych,

- zna treści nauczania złożone, trudne i ważne, wymagające korzystania z różnych źródeł, umożliwiające rozwiązanie problemu, określone programem nauczania,

- umie formułować problemy, dokonywać analizy i syntezy nowych zjawisk, samodzielnie interpretować i wyjaśniać fakty, bronić swoich poglądów, formułować plan działania, tworzyć oryginalne rozwiązania,

- potrafi *udowodnić, przewidzieć, ocenić, wykryć, zanalizować, zaproponować, zaplanować*.

6. stopień celujący: 100%

- uczeń osiąga poziom stosowania wiadomości w sytuacjach problemowych z wykorzystaniem wiadomości dodatkowych,

- umie formułować oryginalne i przemyślane wnioski, prowadzić własną pracę badawczą pod okiem nauczyciela, umiejętnie korzystać z wiedzy zdobytej na innych przedmiotach, bronić swojego stanowiska, polemizować z sądami innych,

- potrafi *hierarchizować, selekcjonować, diagnozować*.

§ 11.

Nauczyciel przedmiotu ma obowiązek zapoznać uczniów z wymaganiami edukacyjnymi oraz sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych na początku roku szkolnego.

§ 12.

Uczniów i rodziców informuje się o osiągnięciach edukacyjnych:

- indywidualnie (spotkanie z nauczycielem)

- zbiorowo

- na bieżąco

- trymestralnie (3-4 wywiadówki)

§ 13.

1) Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który otrzymał średnią ocen co najmniej 4,75.

2) Uczeń nie może otrzymać niższej oceny od oceny proponowanej.

§ 14.

1) Uczeń nie ma prawa zdawać egzaminu sprawdzającego, jeśli ocena trymestralna lub końcoworoczna, którą wystawił nauczyciel, jest jego zdaniem zaniżona. Uczeń ma prawo zdawać egzamin sprawdzający tylko wówczas, gdy zaistniało naruszenie procedur związanych z trybem wystawienia oceny. Uczeń lub jego rodzice zgłaszają taki fakt do dyrektora szkoły w ciągu 7 dni po zakończeniu zajęć edukacyjnych.

2) W przypadku uznania zasadności zaskarżenia, dyrektor wspólnie z rodzicami i uczniem wyznacza termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia oraz skład komisji, w której skład wchodzi sam dyrektor, nauczyciel przedmiotu oraz dwóch nauczycieli prowadzących takie same zajęcia. Sprawdzian przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Ustalona ocena jest ostateczna i nie może być niższa od wystawionej wcześniej. Ocena niedostateczna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 15.

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują ocenę celującą roczną lub trymestralną.

§ 16.

Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§ 17.

Na życzenie rodziców i uczniów, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, oceny bieżące oraz trymestralne i roczne oceny klasyfikacyjne ze wszystkich albo wybranych obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych **mogą być ocenami opisowymi.**

Zasady oceniania zachowania

§ 18.

1) Zachowanie uczniów oceniane jest przy klasyfikacji:

- a) trymestralnej,
- b) całorocznej.

2) Oceny dokonuje wychowawca po zasięgnięciu opinii ocenianego ucznia, zespołu klasowego i nauczycieli. Ocena przez niego ustalona jest ostateczna. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest odwołanie się rodzica lub ucznia do Dyrektora jedynie co do trybu ustalenia oceny z zachowania.

3) Ocenę z zachowania ustala się według następującej skali:

a) w edukacji wczesnoszkolnej ocenę opisową z zachowania oraz system kodowy:

- A (6)– jest wzorem pod każdym względem,
- B (5) – reprezentuje właściwą postawę,
- C (4)– reprezentuje właściwą postawę zdarzają mu się jednak pewne niedociągnięcia,
- D (3)– ma trudności z zachowaniem właściwej postawy
- E (2) - brak właściwej postawy

b) w nauczaniu blokowym dla uczniów z klas IV-VIII obowiązuje skala ocen:

- wzorowe – wz
- bardzo dobre – bdb
- dobre – db
- poprawne – pop
- nieodpowiednie - ndp
- naganne – ng

4) Oceną wyjściową z zachowania w klasach IV-VI jest ocena **bardzo dobra**.

5) Oceną wyjściową z zachowania w klasach VII-VIII jest ocena **dobra**.

6) Ocena z zachowania powinna uwzględniać w szczególności:

- a) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
- b) respektowanie zasad współżycia społecznego i norm etycznych,
- c) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- d) dbałość o honor i tradycje szkoły,
- e) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- f) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- g) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,

h) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 19.

Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który otrzymał z zachowania ocenę co najmniej bardzo dobrą.

§ 20.

Kryteria oceny:

1) Uczeń na ocenę wzorową (A)

- uczęszcza na wszystkie Msze św. wyznaczone przez Kapitułę Szkoły (w pierwszy piątek miesiąca i raz w dni powszednie – czwartek),
- Uczestniczy we wszystkich uroczystościach, imprezach wyznaczonych dodatkowo przez Kapitułę Szkoły,
- ma wszystkie godziny usprawiedliwione,
- nie spóźnia się na lekcje i szkolną modlitwę ,
- regularnie chodzi na lekcje, wywiązuje się rzetelnie ze wszystkich obowiązków szkolnych,
- jest aktywny w życiu szkoły, reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- jest koleżeński, uprzejmy,
- gdy widzi potrzebę pomocy innym, to udziela jej,
- jest zdyscyplinowany, nie wymaga pouczeń,
- nosi na co dzień w szkole strój szkolny, a w święta szkolne i uroczystości religijne przewidziane kalendarzem szkolnym – szkolny strój galowy,
- po szkole ubiera się w strój schludny i przyzwoity, nie obrażający godności człowieka, nie prowokujący płci przeciwnej (np. obcisłe, krótkie bluzeczki odkrywające pępek, bardzo krótkie spodenki i spódniczki),
- zachowuje kulturę słowa i reaguje na wulgarność innych uczniów,
- dba o higienę osobistą,

- troszczy się o mienie szkoły,
- dba o bezpieczeństwo swoje i innych uczniów,
- nie ma nałogów

2) Uczeń na ocenę bardzo dobrą (B)

- uczęszcza na wszystkie Msze św. wyznaczone przez Kapitułę Szkoły,
- uczestniczy w uroczystościach, imprezach wyznaczonych dodatkowo przez Kapitułę Szkoły,
- uczestniczy w szkolnej modlitwie
- jest koleżeński, uprzejmy,
- aktywnie uczestniczy w zajęciach dodatkowych i pozalekcyjnych
- zachowuje kulturę słowa,
- dba o higienę osobistą,
- nosi na co dzień w szkole strój szkolny, a w święta szkolne i uroczystości religijne przewidziane kalendarzem szkolnym – szkolny strój galowy,
- po szkole ubiera się w strój schludny i przyzwoity, nie obrażający godności człowieka, nie prowokujący płci przeciwnej (np. obcisłe, krótkie bluzeczki odkrywające pępek, bardzo krótkie spodenki i spódniczki),
- troszczy się o mienie szkoły,
- dba o bezpieczeństwo swoje i innych,
- nie ma nałogów,
- jest zdyscyplinowany,
- uczestniczy w życiu szkoły,
- ma wszystkie nieobecności usprawiedliwione.

3) Uczeń na ocenę dobrą (C)

- uczęszcza na wszystkie Msze św. wyznaczone przez Kapitułę Szkoły,
- uczestniczy w galowym stroju w większości uroczystości wyznaczonych przez Kapitułę Szkoły,
- ma opuszczony maksymalnie jeden dzień bez usprawiedliwienia,
- sporadycznie spóźnia się na modlitwę,
- jest koleżeński, uprzejmy,
- zachowuje kulturę słowa,
- dba o higienę osobistą,
- nosi strój szkolny,
- po szkole ubiera się w strój schludny i przyzwoity, nie obrażający godności człowieka, nie prowokujący płci przeciwnej (np. obcisłe, krótkie bluzeczki odkrywające pępek),
- troszczy się o mienie szkoły,
- dba o bezpieczeństwo swoje i innych uczniów,
- nie ma nałogów.

4) Uczeń na ocenę poprawną (D)

- sporadycznie uczestniczy we Mszach św. wyznaczonych przez Kapitułę Szkoły,
- opuszcza większość uroczystości wyznaczonych przez Kapitułę Szkoły,
- wykazuje małą aktywność w życiu szkoły,
- nie nosi stroju galowego podczas uroczystości wyznaczonych przez Kapitułę Szkoły,
- rzadko nosi strój szkolny na co dzień,
- sporadycznie uczestniczy w modlitwie szkolnej , czasami się na nią spóźnia,
- spóźnia się na lekcje,
- czasami zachowuje się niewłaściwie wobec kolegów, koleżanek w szkole oraz pracowników szkoły,

- wymaga upomnień,
- stara się nie używać wulgaryzmów,
- dba o higienę osobistą,
- troszczy się o mienie szkoły,
- dba o bezpieczeństwo swoje i innych uczniów.

5) Uczeń na ocenę nieodpowiednią (E)

- rzadko bywa na Mszy św. wyznaczonej przez Kapitułę Szkoły,
- był przynajmniej na dwóch uroczystościach wyznaczonych przez Kapitułę Szkoły,
- uczęszcza na zajęcia nieregularnie, notorycznie unika poszczególnych przedmiotów, sprawdzianów wiadomości,
- uchyla się od prac na rzecz szkoły,
- jest konfliktowy, agresywny,
- demoralizuje innych,
- nie reaguje na uwagi,
- używa wulgaryzmów,
- niszczy umyślnie mienie szkoły,
- naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych,
- niszczy swoje zdrowie nałogami,
- nie nosi stroju szkolnego na co dzień, albo nosi go bardzo rzadko,
- po zajęciach lekcyjnych chodzi w stroju nieprzyzwoitym i nieschludnym, obrażającym godność człowieka.

6) Uczeń na ocenę naganną:

- kradnie w szkole (np. telefony itp.)
- wchodzi w konflikt z prawem,
- nie chodzi na lekcje (dużo wagaruje)
- ma nałogi, namawia innych uczniów do zażywania różnych używek,
- nie szanuje nikogo w szkole,
- posiada lekceważący stosunek do nauczycieli, uczniów oraz mienia szkoły
- jest konfliktowy, agresywny, stosuje przemoc wobec innych,
- używa wulgaryzmów,
- naraża na niebezpieczeństwo siebie i innych,
- nie dba o swoją kulturę osobistą,
- nie chodzi w stroju szkolnym na co dzień,
- nie bierze udziału w uroczystościach szkolnych wyznaczonych przez Kapitułę Szkoły,
- po zajęciach lekcyjnych chodzi w stroju nieschludnym i nieprzyzwoitym, obrażającym godność drugiego człowieka,
- nie wypełnia swoich podstawowych obowiązków szkolnych.

7) Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę kwalifikacyjną zachowania. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najniższej w danym typie szkoły nie kończy jej.

8) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 21.

Nauczyciel ustalając ocenę z zachowania, jednocześnie ją komentuje. Komentarz musi być sformułowany w sposób życzliwy dla ucznia, nie raniąc jego godności i w sposób pozytywny uwzględniający jego pracę nad sobą. Uczeń powinien otrzymać wskazówki, w jaki sposób może podnieść ocenę z zachowania. Komentarz do oceny udzielany jest również rodzicom ucznia.

§ 22.

Ocena zachowania uczniów uwzględnia 2 składniki:

- a) ustalony stan rzeczywisty zachowania się ucznia,
- b) stwierdzenie zmiany względem stanu zachowania przed poprzednią klasyfikacją.

§ 23.

Wychowawca informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie z zachowania tydzień przed zakończeniem trymestru (wpis do zeszytu, dzienniczka ucznia itp.). Spostrzeżenia dotyczące zachowania ucznia, które nie zostały zgłoszone do wychowawcy przed tym terminem, nie mogą być brane pod uwagę przy ustalaniu oceny. Wychowawca ma prawo zmienić ocenę, jeśli w ciągu tygodnia do zakończenia trymestru miały miejsce wydarzenia, będące podstawą do jej zmiany.

§ 24.

Uczeń i jego rodzice mogą zgłosić w ciągu 7 dni od zakończenia zajęć edukacyjnych do dyrektora szkoły zastrzeżenia co do trybu wystawienia oceny z zachowania. W przypadku stwierdzenia słuszności zaskarżenia, dyrektor powołuje komisję dla ustalenia rocznej oceny z zachowania w składzie: dyrektor, wychowawca, nauczyciel przedmiotu, pedagog, psycholog, przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego, przedstawiciel Rady Rodziców. Komisja ustala ocenę drogą głosowania zwykłą większością głosów i nie może być ona niższa od ustalonej wcześniej przez wychowawcę.

§25

Ocena naganna wyklucza pełnienie przez ucznia funkcji w Samorządzie Uczniowskim, w poczcie sztandarowym i reprezentowaniu szkoły na zewnątrz, również w zawodach sportowych i konkursach przedmiotowych.

§ 26.

Ocena poprawna wyklucza pełnienie przez ucznia funkcji kierowniczych w Samorządzie Uczniowskim, poczcie sztandarowym.

Ewaluacja systemu

§ 27.

WSO zostaje poddany analizie i ewaluacji pod koniec cyklu edukacyjnego przez powołany do tego zespół i przedstawiony Radzie Pedagogicznej w formie raportu. Może zostać zmieniony za zgodą Rady Pedagogicznej, a trybie nadzwyczajnym na wniosek przynajmniej 2/3 składu Rady Pedagogicznej.

§ 28.

Wewnętrzny System Oceniania oraz program wychowawczy stanowią integralną część Statutu Szkoły.